

Принято
На заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
От «30» 09 2019 года

Согласовано на Родительском комитете
Протокол № 1
От «31» 08 2019 года



ПОРЯДОК

пользования обучающимися (воспитанниками) лечебно- оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта
МБДОУ «Детский сад № 2 «Дюймовочка»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок пользования обучающимися (воспитанниками) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 «Дюймовочка» (далее - ДОУ) лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДОУ (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказов Минобрнауки России от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049.13 «санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию организации режима работы дошкольных образовательных организаций»; Уставом ДОУ.
- 1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом ДОУ, регламентирующим организационные аспекты деятельности Учреждения.
- 1.3. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Порядком ДОУ размещает его на информационном стенде в Учреждении и (или) на официальном сайте ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
- 1.4. Настоящий Порядок определяет перечень объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры и спорта дошкольного учреждения и регламентирует порядок пользования данными объектами обучающимися ДОУ.
- 1.5. В Порядке используются следующие понятия:
 - «Лечебно-оздоровительная инфраструктура ДОУ»- совокупность объектов ДОУ, необходимых для охраны здоровья воспитанников, проведения санитарно-гигиенических. Профилактических и оздоровительных мероприятий. К числу объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДОУ относятся:
 - медицинский кабинет;
 - прививочный кабинет;
 - изолятор;
 - кабинет специалистов (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог)
 - «Объекты культуры ДОУ» - объекты имущества, предназначенные для

проведения мероприятий художественно-эстетической направленности. К числу объектов культуры ДООУ относятся:

- физкультурно-музыкальный зал;
- изостудия.

- «Объекты спорта ДООУ» - объекты имущества, предназначенные для проведения физкультурных и (или) спортивных мероприятий. К числу объектов спорта ДООУ относятся:

- физкультурно-музыкальный зал;
- прогулочная площадка.

1.6. Общие правила пользования воспитанниками ДООУ лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДООУ:

- посещение любого объекта возможно только при сопровождении обучающегося сотрудником ДООУ;
- ответственные лица обязаны лично присутствовать при посещении объектов ДООУ, осуществлять контроль соблюдения обучающимися установленных правил;
- ответственные лица обязаны соблюдать должностные инструкции, правила техники безопасности и иные правила охраны труда.

2. Порядок пользования обучающимися объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДООУ

2.1. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДООУ используются для организации исполнения функции ДООУ по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников.

2.2. Лечебно-оздоровительная деятельность в ДООУ представляет собой систему способов, средств и мероприятий, направленных на обеспечение охраны здоровья воспитанников.

2.3. Лечебно-оздоровительная деятельность включает в себя осуществление в ДООУ лечебной, оздоровительной, медико-профилактической, санитарно-гигиенической и просветительской деятельности.

2.4. Медицинский кабинет, прививочный кабинет и изолятор используются только для организации оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДООУ. Медицинскую деятельность в кабинетах, указанных в п.2.2. настоящего Порядка осуществляют медицинские работники Окружной клинической больницы. Помещения, предоставляемые образовательной организацией, соответствуют установленным санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

- 2.5. ДОО предоставляет по договору безвозмездного пользования в аренду помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников ОКБ.
- 2.6. Режим и порядок работы объектов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, утверждается заведующим ДОО по согласованию с ОКБ. При этом сроки медицинских осмотров, вакцино - профилактики и иных профилактических и медицинских мероприятий устанавливаются ОКБ.
- 2.7. Обучающиеся посещают объекты, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка в соответствии с утвержденным расписанием профилактических и медицинских мероприятий. Вакцинация воспитанников проводится при наличии письменного разрешения родителей (законных представителей) в прививочном кабинете.
- 2.8. Правила посещения объектов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, устанавливаются медицинским персоналом, доводятся до сведения сотрудников ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников.
- 2.9. Внеплановые посещения воспитанниками медицинского кабинета осуществляются в том случае, если ребенок заболел в течение дня. Заболевших детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещении медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей).
- 2.10. Основными принципами осуществления лечебно-оздоровительной деятельности в ДОО являются:
- соблюдение прав воспитанников в области охраны здоровья и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий;
 - приоритет профилактических мер в области охраны здоровья воспитанников;
 - доступность квалифицированной медицинской помощи;
 - своевременность оказания квалифицированной медицинской помощи воспитанникам.
- 2.11. В ДОО оказываются:
- 1) первая медицинская помощь воспитанникам (острые заболевания, травмы, отравления);
 - 2) организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников;
 - 3) проведение профилактических осмотров;
 - 4) проведение гигиенического обучения и воспитания воспитанников. Их родителей (законных представителей), педагогов ДОО.
- 2.12. Кабинет специалистов предназначен для:
- проведения диагностического обследования психического развития воспитанников;
 - фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми;
 - консультаций для родителей.
- 2.13. Посещение кабинетов специалистов воспитанниками осуществляется в соответствии с расписанием занятий или графиком проведения диагностического обследования развития.
- 2.14. Сопровождение воспитанника или группы воспитанников из группы в кабинеты (для участия в индивидуальных занятиях или в диагностике) и в группу (после окончания занятия) осуществляет специалист.

- 2.15. Специалисты устанавливают правила поведения в кабинетах, с которыми знакомит воспитанников, работников ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.

3. Порядок пользования объектами культуры и спорта ДОУ

- 3.1. В ДОУ имеются залы, содержащие оборудование для организации музыкальных и физкультурных занятий, на территории имеется прогулочная площадка, в каждой группе имеются спортивные уголки, центры детского творчества.
- 3.2. Пользование спортивными и культурными объектами возможно, как правило, только в соответствии с их основным функциональным назначением.
- 3.3. Пользоваться объектами спорта и культуры ДОУ имеют право все воспитанники под руководством педагогических работников.
- 3.4. Занятия по физическому развитию, художественно-эстетическому развитию с детьми организуются педагогами в соответствии с расписанием НОД.
- 3.5. Пользование детьми содержанием спортивных уголков и центров детского творчества в групповых помещениях осуществляется как в организованной педагогами деятельности, так и в самостоятельной деятельности воспитанников.
- 3.6. При пользовании спортивными и социальными объектами педагог следит за выполнением воспитанниками правил посещения специализированных помещений (физкультурно- музыкального зала).
- 3.7. Организация непосредственно образовательной деятельности, а также проведение мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом в помещениях, указанных в пункте 1.5. настоящего Порядка, разрешается только при соответствии помещений санитарно-гигиеническим нормам.
- 3.8. Ежегодно перед началом учебного года приказом заведующего назначается комиссия по приемке физкультурно-музыкального зала, спортивной площадки, которые обследует оборудование в зале и на спортивной площадке и составляет акт приемки. Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.
- 3.9. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, сотрудник ДОУ обязан незамедлительно сообщить об этом ответственному за данный объект, заместителю заведующего, заведующему.
- 3.10. В целях предупреждения травм, заболеваний, несчастных случаев необходимо руководствоваться инструкциями по охране жизни и здоровья воспитанников, разработанных и утвержденных ДОУ.

4. Заключительные положения

- 4.1. Изменения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДОУ.
- 4.2. Настоящее положение согласовывается с Родительским комитетом ДОУ, принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующей.
- 4.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.