




Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 «Дюймовочка»	<b>Положения (П-2-2017-ПБ)</b>
628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д 94 тел./факс (3467)335-209, 334-026	Лист 1 Листов 5

	Ф.И.О.	Должность	Дата составления, № приказа	Подпись
Составил	Колташкова С.Я.	Заместитель заведующего по воспитательной работе	«24» 06 2019	
Согласовал	Наседкина А.В.	Председатель первичной профсоюзной организации	«24» 06 2019	
Утвердил	Бояркина Е.Г.	Заведующий ДОУ	Приказ ДОУ № 181 «24» 06 2019	
				Первая редакция экз. № 1
				№ экземпляра 1
				Учено экземпляров 5

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
 о порядке проведения обучения  
 по антитеррористической защищенности, обучения и проверке знаний  
 по антитеррористической защищенности работников Муниципального  
 бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
 «Детский сад №2 «Дюймовочка»

## 1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке проведения обучения по антитеррористической защищенности, обучения и проверке знаний по антитеррористической защищенности работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад №2 «Дюймовочка» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 марта 2006 г. N 35-ФЗ "О противодействии терроризму" и в целях организации и проведения работы по обеспечению антитеррористической безопасности и на основании постановления Правительства РФ от 7 октября 2017 г. № 1235 "Об утверждении требований к антитеррористической безопасности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации и в целях организации и проведения работы по обеспечению антитеррористической безопасности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников МБДОУ «Детский сад №2 «Дюймовочка»» (далее по тексту - ДОУ).
- 1.2. Ответственность за организацию и своевременность обучения в области антитеррористической защищенности и проверку знаний по антитеррористической защищенности работников ДОУ несет заведующий ДОУ, а также должностные лица - заместитель заведующего по безопасности, в его отсутствие специалист по охране труда, назначенные приказом, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.3. Контроль за организацией обучения мерам антитеррористической защищенности работников ДОУ осуществляют правоохранительные органы.
- 1.4. Основными видами обучения работников ДОУ мерам антитеррористической защищенности являются инструктаж и изучение знаний антитеррористической защищенности (далее – антитеррористическая защищенность).

## 2. Цели учений по антитеррористической защищенности

Проведение обучения предназначено для ознакомления работников ДОУ с основными правилами антитеррористической безопасности, выработки навыков грамотного и рационального поведения. Основная цель обучения - повышение готовности работников ДОУ к умелым и адекватным действиям в условиях угрозы и возникновения опасностей при чрезвычайных ситуациях, ведении военных действий или вследствие этих действий.

Основными решаемыми при этом задачами являются:

- доведение до каждого из работников ДОУ информации об основных источниках потенциальной опасности;
- разъяснение работникам главных направлений, касающихся антитеррористической защищенности организации-работодателя;
- детализированное ознакомление каждого из работников, официально входящих в штат ДОУ, с порядком персонального поведения и действиями в обстановке совершения террористического акта в пределах территории ДОУ.

## 2. Требования к уровню освоения курса обучения

В результате прохождения курса обучения работники ДОУ должны:

- знать:**
- опасности для работников, присущие чрезвычайным ситуациям, характерным для территории проживания и работы, а также возникающие при военных действиях и вследствие этих действий, и возможные способы защиты от них работников организации;
  - сигналы оповещения об опасностях и порядок действия по ним;
  - правила безопасного поведения в быту;



-основные принципы, средства и способы защиты от опасностей чрезвычайных ситуаций и военного времени, свои обязанности и правила поведения при возникновении опасностей, а также ответственность за их не выполнение;

-правила применения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ) и порядок их получения;

-место расположения средств коллективной защиты и порядок укрытия в них работников организации, правила поведения в защитных сооружениях;

основные требования пожарной безопасности на рабочем месте и в быту;

**уметь:**

-практически выполнять основные мероприятия защиты от опасностей, возникающих при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также в случае пожара;

-четко действовать по сигналам оповещения;

-адекватно действовать при угрозе и возникновении негативных и опасных факторов бытового характера;

-пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты;

проводить частичную санитарную обработку, а также, в зависимости от профессиональных обязанностей, дезактивацию, дегазацию и дезинфекцию сооружений, территории, техники, одежды и СИЗ;

-оказывать первую помощь в неотложных ситуациях.

#### 4. Этапы проведения антитеррористического мероприятия

Мероприятие подобного типа предусматривает разъяснение работникам предприятия мер антитеррористической безопасности, включая такие действия как:

- оповещение работников ДОУ об основных требованиях, касающихся антитеррористической обеспеченности и защищенности организации;
- информирование работников ДОУ о возможных источниках террористической угрозы;
- объяснение работникам ДОУ содержания и очередности действий по реагированию на угрозу.

Проведение обучения по антитеррористической защищенности в учреждении инициируется приказом или распоряжением ее руководителя в соответствии со специальной разработанной программой.

Процедура подразумевает следующие этапы ее проведения:

- выбор лица, назначаемого для регулярного проведения мероприятия;
- подготовку программы;
- непосредственное осуществление процедуры;
- фиксирование результатов мероприятия.

#### 5. Назначение лиц, ответственных за проведение инструктажа

Выбор и назначение ответственного за обучение работников ДОУ производится с учетом компетенции и должностных обязанностей последнего, наиболее соответствующих специфике антитеррористического инструктажа. Руководителем ДОУ издается соответствующий приказ (распоряжение), а новая функция добавляется в список служебных обязанностей выбранного лица путем подписания специалистом обновленного варианта должностной инструкции или оформления дополнительного соглашения к трудовому контракту между исполнителем и работодателем.

## 6. Проверка знаний антитеррористической защищенности

- 4.1. Проверка знаний требований по антитеррористической защищенности руководителей структурных подразделений, воспитателей, специалистов и работников ДОУ осуществляется по окончании обучения по антитеррористической защищенности с отрывом от производства и проводится квалификационной комиссией, назначенной приказом заведующего ДОУ, состоящей на момент проведения проверки знаний не менее чем из трех человек.
- 4.2. В состав комиссии по проверке знаний по антитеррористической комиссии (далее по тексту – Комиссия) входят заместитель заведующего по безопасности, специалист по охране труда, заместители заведующего по воспитательной работе и по согласованию могут входить специалисты Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска, правоохранительные органы.
- 4.3. Для проведения проверки знаний по антитеррористической защищенности работников, прошедших обучение по антитеррористической защищенности в ДОУ без отрыва от производства, приказом заведующего создается Комиссия в составе не менее трех человек, прошедших обучение и проверку знаний требований по антитеррористической защищенности в установленном порядке (Приложение 2 к приказу ДОУ «О проведении обучения с работниками по антитеррористической защищенности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад №2 «Дюймовочка»»)
- 4.4. Комиссия по проверке знаний по антитеррористической защищенности состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя и членов комиссии, секретаря.
- 4.5. Работники, проходящие проверку знаний, должны быть заранее ознакомлены с приказом заведующего ДОУ о проведении обучения по антитеррористической защищенности, с Программой обучения и графиком проведения обучения и проверки.
- 4.6. Внеочередная проверка знаний требований по антитеррористической защищенности работников ДОУ независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:
- При утверждении новых или внесении изменений в нормативные правовые акты, содержащие требования по антитеррористической защищенности (при этом осуществляется проверка знаний только этих нормативных правовых актов);
  - При вводе в эксплуатацию нового оборудования, требующего дополнительных знаний по правилам антитеррористической защищенности работников (в этом случае осуществляется проверка знаний требований, по антитеррористической защищенности связанных с соответствующими изменениями);
  - При назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по антитеррористической защищенности (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);
  - По требованию должностных лиц правоохранительными органами, других органов ведомственного контроля, а также заведующего (или уполномоченного им лица) ДОУ при установлении нарушений требований антитеррористической защищенности и недостаточных знаний по антитеррористической защищенности;
  - При перерыве в работе в данной должности более одного года;
- 4.7. Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний по антитеррористической защищенности определяются стороной, инициирующей ее проведение.
- 4.8. Перечень контрольных вопросов разрабатывается Комиссией или работником, ответственным за антитеррористическую безопасность, и утверждается приказом заведующего ДОУ.
- 4.9. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований пожарной безопасности работников осуществляется заведующим ДОУ.

