

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 2 «Дюймовочка»
(МДОУ «Детский сад № 2 «Дюймовочка»)

« 21 » 07 2020г

ПРИКАЗ

№ 185

«Об организации работы по индивидуальной карте учёта динамики развития ребёнка».

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 1 июля 2013 года № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»,


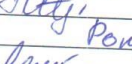
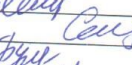
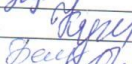
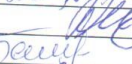
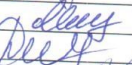
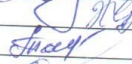








ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю заведующего по воспитательной работе Колташковой С.Я. знакомить педагогов с Положением «Об организации работы по индивидуальной карте учёта динамики развития ребёнка» в срок до 01.09.2020г
2. Педагогам организовывать работу в соответствии в индивидуальной картой учёта динамики развития ребёнка с ОВЗ.
3. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя заведующего по воспитательной работе Колташкову С.Я.
4. Контроль оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 2
«Дюймовочка»

 Е.Г. Бояркина

С приказом ознакомлены:

| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Роспись |
|-------|-----------------|-------------------------|---|
| 1 | Ангольд О.В. | воспитатель |  |
| 2 | Анискина Т.В. | воспитатель |  |
| 3 | Рокина Е.В. | воспитатель |  |
| 4 | Манакова П.Ю. | воспитатель |  |
| 5 | Семенова Е.В. | воспитатель |  |
| 6 | Бундакова Е.М. | ст. воспитатель |  |
| 7 | Кугина В.П. | воспитатель |  |
| 8 | Белова Е.Г. | педагог-психолог |  |
| 9 | Аксёнова А.А. | воспитатель |  |
| 10 | Белоусова А.А. | воспитатель |  |
| 11 | Миронова А.П. | воспитатель |  |
| 12 | Далгатова Н.А. | воспитатель |  |
| 13 | Журило Е.С. | учитель-логопед |  |
| 14 | Торопыгина М.А. | воспитатель |  |
| 15 | Колташкова С.Я. | заместитель зав. по в/р |  |

| | | | |
|-----|-------------------|-------------------|--------------------------|
| 16. | Калинникова Т.М. | учитель-логопед | <i>Т.М. Калинникова</i> |
| 17. | Лобья В.И. | воспитатель | <i>В.И. Лобья</i> |
| 18. | Наседкина А.В. | физинструктор | <i>А.В. Наседкина</i> |
| 19. | Разбойникова И.В. | ст. воспитатель | <i>И.В. Разбойникова</i> |
| 20. | Муратова В.И. | воспитатель | <i>В.И. Муратова</i> |
| 21. | Ботоева З.Т. | воспитатель | <i>З.Т. Ботоева</i> |
| 22. | Коптелова А.В. | муз. Руководитель | <i>А.В. Коптелова</i> |
| 23. | Сажаева Т.К. | воспитатель | <i>Т.К. Сажаева</i> |
| 24. | Слободскова М.А. | воспитатель | <i>М.А. Слободскова</i> |
| 25. | Таскаева Н.Г. | воспитатель | <i>Н.Г. Таскаева</i> |
| 26. | Яковенко А.А. | воспитатель | <i>А.А. Яковенко</i> |
| 27. | Чеботарёва Д.А. | воспитатель | <i>Д.А. Чеботарёва</i> |
| 28. | Чагина Т.А. | воспитатель | <i>Т.А. Чагина</i> |
| 29. | Штрак О.А. | воспитатель | <i>О.А. Штрак</i> |
| 30. | Шестакова Т.В. | воспитатель | <i>Т.В. Шестакова</i> |
| 31. | Шестакова А.В. | педагог-психолог | <i>А.В. Шестакова</i> |
| 32. | Щербакова Н.А. | муз. Руководитель | <i>Н.А. Щербакова</i> |
| 33. | Шамсутдинова Ф.М. | воспитатель | <i>Ф.М. Шамсутдинова</i> |
| 34. | Мартыновская А.В. | воспитатель | <i>А.В. Мартыновская</i> |

Муниципальное образование
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
городской округ город Ханты-Мансийск
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 2 «Дюймовочка»
(МБДОУ «Детский сад № 2 «Дюймовочка»)

ПРИКАЗ

« 23 » авг 2019г

№ 249

«Об организации работы по индивидуальной карте учёта динамики развития ребёнка».

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 1 июля 2013 года № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»,

ПРИКАЗЫВАЮ:



















1. Заместителю заведующего по воспитательной работе Колташковой С.Я. разработать и утвердить Положение «Об организации работы по индивидуальной карте учёта динамики развития ребёнка» в срок до 10.10.2019г
2. Ознакомить педагогов с Положением «Об организации работы по индивидуальной карте учёта динамики развития ребёнка» в срок до 11.10.2019г
3. Педагогам организовывать работу в соответствии в индивидуальной картой учёта динамики развития ребёнка с ОВЗ.
4. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя заведующего по воспитательной работе Колташкову С.Я.
5. Контроль оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 2
«Дюймовочка»



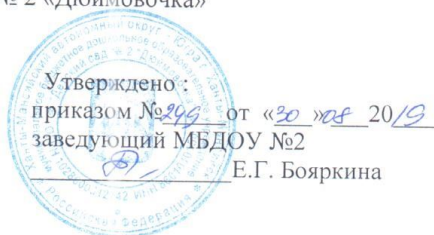
Е.Г. Бояркина

С приказом ознакомлены:

| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Роспись |
|-------|------------------|-------------------------|---|
| 1 | Ангольд О.В. | воспитатель |  |
| 2. | Анискина Т.В. | воспитатель |  |
| 3. | Рокина Е.В. | воспитатель |  |
| 4. | Манакова П.Ю. | воспитатель |  |
| 5. | Семенова Е.В. | воспитатель |  |
| 6. | Бундакова Е.М. | ст. воспитатель |  |
| 7. | Кугина В.П. | воспитатель |  |
| 8. | Белова Е.Г. | педагог-психолог |  |
| 9. | Аксёнова А.А. | воспитатель |  |
| 10. | Белоусова А.А. | воспитатель |  |
| 11. | Миронова А.П. | воспитатель |  |
| 12. | Далгатова Н.А. | воспитатель |  |
| 13. | Журило Е.С. | учитель-логопед |  |
| 14. | Торопыгина М.А. | воспитатель |  |
| 15. | Колташкова С.Я. | заместитель зав. по в/р |  |
| 16. | Калинникова Т.М. | учитель-логопед |  |
| 17. | Лобыня В.И. | воспитатель |  |
| 18. | Наседкина А.В. | физинструктор |  |

| | | | |
|-----|-------------------|-------------------|----------------|
| 19. | Разбойникова И.В. | ст. воспитатель | <i>Разб</i> |
| 20. | Муратова В.И. | воспитатель | <i>Му</i> |
| 21. | Ботоева З.Т. | воспитатель | <i>Ботоев.</i> |
| 22. | Сурикова Л.Н. | муз. Руководитель | <i>Сури</i> |
| 23. | Сажаева Т.К. | воспитатель | <i>Сажаев</i> |
| 24. | Слободскова М.А. | воспитатель | <i>Слоб</i> |
| 25. | Таскаева Н.Г. | воспитатель | <i>Таскаев</i> |
| 26. | Яковенко А.А. | воспитатель | <i>Яков</i> |
| 27. | Чеботарёва Д.А. | воспитатель | <i>Чебот</i> |
| 28. | Чагина Т.А. | воспитатель | <i>Чаг</i> |
| 29. | Штрак О.А. | воспитатель | <i>Штрак</i> |
| 30. | Шестакова Т.В. | воспитатель | <i>Шеста</i> |
| 31. | Шестакова А.В. | педагог-психолог | <i>Шеста</i> |
| 32. | Щербакова Н.А. | муз. Руководитель | <i>Щерба</i> |
| 33. | Шамсутдинова Ф.М. | воспитатель | <i>Шамсут</i> |
| 34. | Мартыновская А.В. | воспитатель | <i>Март</i> |

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 2 «Дюймовочка»



Индивидуальная карта учёта динамики развития ребенка

(201_/201_ учебный год)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Возраст _____ Дата рождения _____

Адрес _____

Телефон _____

Из какого образовательного учреждения прибыл _____

ФИО родителей (законных представителей) _____

Куратор сопровождения (ФИО, должность, дата назначения)

II. Социальная карта семьи

Сколько детей в семье / в т.ч. семье опекуна _____

Какой ребенок по счету в семье / в т.ч. семье опекуна _____

С кем ребенок проживает _____

Члены семьи, не живущие с ребенком, но принимающие активное участие в его жизни

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

* Участники сопровождения: учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, социальный педагог, другие специалисты, родители (законные представители)

V. Индивидуальные психологические особенности ребенка

(фамилия, имя ребенка, группа)

Задачи сопровождения: _____

| Особенности | | Результаты входящей диагностики (начало учебного года – дата) | Результаты итоговой диагностики (окончание учебного года – дата) |
|-------------|------------------------|---|--|
| | Инициативность | | |
| | Круг общения | | |
| | Контактность | | |
| | МОТИВАЦИЯ | | |
| | ПОВЕДЕНИЕ (проявления) | | |
| СОСТОЯНИЯ | тревожность | | |
| | агрессивность | | |
| | возбудимость | | |
| | самооценка | | |
| | АДАПТАЦИЯ | | |

Выводы по итогам входящей диагностики:

Выводы по итогам проведенной работы:

Выводы по итогам входящей диагностики:

Вывод

ы по итогам проведенной работы:

VII. Речевое развитие

ФИ ребенка _____
 Группа _____ Учебный год _____

| Цель диагностики: | |
|---|--|
| Входная диагностика: | Итоговая диагностика: |
| <i>Определить уровень речевого развития ребенка младшего школьного возраста на момент начала работы</i> | <i>Определить уровень речевого развития ребенка младшего школьного возраста по итогам работы</i> |
| Задачи диагностики: | |
| <i>Определить уровень сформированности двигательных функций артикуляционного аппарата</i> | <i>Определить динамику развития уровня сформированности двигательных функций артикуляционного аппарата</i> |
| <i>Определить уровень сформированности двигательных функций мелкой моторики пальцев рук</i> | <i>Определить динамику развития уровня двигательных функций мелкой моторики пальцев рук</i> |
| <i>Определить уровень сформированности звукопроизношения</i> | <i>Определить динамику развития уровня сформированности звукопроизношения</i> |
| <i>Определить уровень сформированности фонематических процессов</i> | <i>Определить динамику развития уровня фонематических процессов</i> |
| <i>Определить уровень сформированности звукового анализа</i> | <i>Определить динамику развития уровня звукового анализа</i> |
| <i>Определить уровень сформированности словарного запаса</i> | <i>Определить динамику развития уровня словарного запаса</i> |
| <i>Определить уровень сформированности грамматического строя</i> | <i>Определить динамику развития уровня грамматического строя</i> |
| <i>Определить уровень сформированности связной речи</i> | <i>Определить динамику развития уровня связной речи</i> |
| <i>Определить уровень сформированности пространственной ориентировки</i> | <i>Определить динамику развития уровня сформированности пространственной ориентировки</i> |

| Предъявляемые задания | Результаты входящей диагностики (начало учебного года – дата) | Результаты итоговой диагностики (окончание учебного года – дата) |
|---|---|--|
| Двигательные функции артикуляционного аппарата | | |
| Уровень сформированности двигательных функций | | |
| Заключение | | |
| Мелкая моторика пальцев рук | | |
| Уровень сформированности мелкой моторики пальцев рук | | |
| Заключение | | |

VIII. Информация воспитателя

ФИ ребенка _____
Группа _____ Учебный год _____

Участие в программах дополнительного образования

| Мероприятия | Название, роль | Достижения |
|---|----------------|------------|
| Секции | | |
| Кружки | | |
| Проектная деятельность | | |
| Профессиональное ориентирование | | |
| Конкурсы | | |
| Олимпиады | | |
| Внеурочные мероприятия (посещение музеев, театров, концертов и др.) | | |

| Параметры контроля | Начало года | Конец года |
|-------------------------------------|-------------|------------|
| Самообслуживание, самостоятельность | | |
| Отношение к учёбе | | |
| Отношение к выполнению поручений | | |
| Посещение библиотеки | | |

Выводы. Выявленные проблемы. Пути решения

IX. Результаты, достигнутые по завершении этапа сопровождения, оценка эффективности проделанной работы за учебный год

Дата итогового ПМПк _____
Результаты и эффективность сопровождения _____

Решение. Рекомендации _____

Куратор сопровождения (подпись):

С содержанием индивидуальной карты учёта динамики развития ребенка ознакомлен(а)

Подпись родителей (законных представителей) _____

Дата «__» _____ 20__ г.

С содержанием индивидуальной карты учёта динамики развития ребенка ознакомлен(а)

Подпись родителей (законных представителей) _____

Дата «__» _____ 20__ г.

| | | |
|--|-------------------------------------|--|
| | | |
| Звукопроизношение | | |
| Уровень сформированности звукопроизношения | | |
| Заключение | | |
| Фонематический слух и восприятие | | |
| Уровень сформированности фонематических процессов | | |
| Заключение | | |
| Словарный запас | | |
| Уровень сформированности словарного запаса | | |
| Заключение | | |
| Грамматический строй речи | | |
| Уровень сформированности грамматического строя речи | | |
| Заключение | | |
| Связная речь | | |
| Уровень сформированности связной речи | | |
| Заключение | | |
| Пространственная ориентировка | | |
| Уровень сформированности пространственной ориентировки | | |
| заключение | | |
| Анализ речевого развития ребенка | | |
| По результатам входной диагностики | По результатам итоговой диагностики | |
| | | |

Речевое заключение _____

Выводы. Выявленные проблемы. Пути их решения

VI. Познавательные процессы

(фамилия, имя ребенка, группа)

Задачи сопровождения: _____

| Особенности | | Результаты входящей диагностики (начало учебного года – дата) | Результаты итоговой диагностики (окончание учебного года – дата) |
|--|--------------------------------------|---|--|
| В О С П Р И Я Т И Е | Пространственное | | |
| | Времени | | |
| | Зрительное | | |
| | Слуховое | | |
| В Н И М А Н И Е | Устойчивость | | |
| | Продолжительность | | |
| | Переключаемость | | |
| | Распределение | | |
| П А М Я Т Ь | Зрительная | | |
| | С л у х о в а я | Кратковременная | |
| | | Долговременная | |
| | Смысловая | | |
| М Ы Ш Л Е Н И Е | Ф О Р М | Наглядно-действенное | |
| | | Наглядно-образное | |
| | Ы | Словесно-логическое | |
| | | Анализ | |
| | | Синтез | |
| | | Обобщение | |
| | | Сравнение | |

Условия жизни ребенка (отдельная комната, уголок в общей комнате, свой письменный стол, отдельное спальное место, общая кровать с кем-то из детей и т.п.)

Кто из взрослых:

- помогает делать домашние задания _____

- находится с ребенком в случае болезни _____

- провожает и встречает из школы _____

- гуляет с ребенком _____

- помогает решать конфликты _____

- что-либо другое _____

III. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии

Дата психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПК) _____

Причина проведения _____

Заключение _____

Куратор сопровождения (ФИО, подпись) _____

Специалисты (ФИО, подписи) _____

** В случае необходимости в течение учебного года проводятся дополнительные консилиумы для корректировки программы сопровождения*

IV. Программа комплексного сопровождения

(фамилия, имя ребенка, группа) _____

Цель сопровождения: _____

Задачи: _____

План мероприятий по сопровождению

| Участник сопровождения*: сопроводительные мероприятия | Сроки реализации | Периодичность (общее количество, частота и длительность занятий) | Отметка о выполнении |
|---|------------------|--|----------------------|
| | | | |

